

UBND HUYỆN GIA LÂM
TRƯỜNG TIỂU HỌC NÔNG NGHIỆP

KẾ HOẠCH

Tổ chức việc dạy học trên Internet từ tháng 10 năm 2021

HÀ NỘI, THÁNG 10/ 2021

Trâu Quỳ, ngày 04 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức việc dạy học trên Internet từ tháng 10/ 2021

Căn cứ Quyết định số 3952/QĐ – UBND ngày 16/8/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021 – 2022;

Căn cứ kế hoạch số 243/KH-UBND ngày 14/9/2021 của UBND huyện Gia Lâm về việc tăng cường chỉ đạo dạy học trực tuyến trong thời gian phòng hcống dịch Covid – 19, năm học 2021 – 2022;

Căn cứ vào công văn số 199/GDĐT ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Phòng GD&ĐT Huyện Gia Lâm về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ cấp Tiểu học năm học 2021 - 2022;

Căn cứ vào kế hoạch số 213 /KH- PGD&ĐT ngày 13/9/2021 của Phòng giáo dục và Đào tạo Gia Lâm về việc Hướng dẫn công tác chuyên môn cấp Tiểu học năm học 2021 – 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 15 /KH-THNN ngày 04 /9/2021 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Nông Nghiệp về Kế hoạch giáo dục năm học 2021 - 2022;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Tiểu học Nông Nghiệp xây dựng Kế hoạch tổ chức việc dạy học trên Internet tháng 10/ 2021 như sau:

I. Đặc điểm, tình hình:

1. Tình hình chung:

- Năm học 2021 - 2022, trường có 19 lớp với 918 học sinh trong đó: khối 1: 189 em; khối 2: 180em; khối 3: 188 em, khối 4: 209 em; khối 5: 152 em
- Số giáo viên cơ bản đứng lớp: 19
- Số giáo viên chuyên biệt: 07
- Số giáo viên dự trữ: 02

2. Thuận lợi:

- Giáo viên nhiệt tình, ham học hỏi, yêu nghề, hết lòng vì học sinh. Đa số giáo viên có nhiều năm kinh nghiệm giảng dạy, chuyên môn vững vàng, quan tâm tới học sinh, ứng dụng công nghệ thông tin khá tốt vào công tác giảng dạy.
- Cha mẹ học sinh quan tâm tới việc học tập của con, tạo điều kiện cho con có máy tính, điện thoại thông minh để tham gia học trên internet.
- Học sinh phần lớn có ý thức tự học, tích cực, tự giác học bài.

3. Khó khăn:

- Một số giáo viên cập nhật, ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy chưa nhanh, ngại đổi mới.

- Học sinh lớp 1,2 còn nhỏ nên việc tập trung hạn chế, dễ bị sao nhãng sang việc khác khi học trực tuyến.

- Phần lớn học sinh học trực tuyến trên điện thoại của cha mẹ. Phụ huynh phần lớn là công nhân viên chức, phải đi làm cả ngày nên thời gian học chủ yếu vào buổi tối (từ 20h đến 21h30)

- Thời gian học sinh nghỉ học và tham gia học trực tuyến tại nhà vào khi bước vào năm học mới, cô trò chưa được làm quen và tiếp xúc trực tiếp nhất là học sinh lớp 1, 2.

- Một số HS học nhờ nên chưa cập nhật được thông tin lên CSDL.

- Đường truyền mạng của một số gia đình chưa ổn định nên HS còn bị thoát ra khi đang học bài.

II. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích:

- Giúp học sinh củng cố, nắm chắc kiến thức và học tập chương trình giáo dục phổ thông trong thời gian nghỉ phòng chống dịch Covid-19 có sự giao lưu với thầy cô giáo, bạn bè trong lớp trong thời gian nghỉ phòng dịch Covid- 19, tạo thói quen tự học, tự nghiên cứu bài, làm việc khoa học.

- Nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua Internet, trên truyền hình của giáo viên nhà trường;

- Góp phần đẩy mạnh công tác xã hội hóa trong giáo dục; tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa nhà trường và gia đình học sinh trong việc tổ chức và hỗ trợ học sinh học tập, rèn luyện.

2. Yêu cầu:

- Nội dung dạy học: đảm bảo tính khoa học, tính vừa sức, tính sư phạm

- Các khối trường phải thống nhất nội dung dạy học trong toàn khối.

- Bài tập hướng dẫn cho HS tự ôn tập phải vừa sức, mang tính chất ôn tập, phù hợp với các đối tượng học sinh.

- Không được thu phí của học sinh dưới bất kỳ hình thức nào.

III. Chỉ tiêu phấn đấu:

1. Giáo viên:

- 100% GV tham gia dạy học trên Internet

- $25/28 = 89,3\%$ GV tham gia dạy học trực tuyến

- Đảm bảo các giờ dạy trực tuyến đạt chất lượng và hiệu quả.

2. Học sinh:

- 100% HS tham gia học trên Internet
- 95% HS tham gia học trực tuyến
- Đảm bảo học sinh 95% nắm được mục tiêu của từng bài học.

IV. Nội dung, nhiệm vụ, giải pháp:

1. Hình thức tổ chức dạy học trên Internet:

1.1. Tổ chức dạy học trực tuyến:

- Giáo viên sử dụng phần mềm Zoom.us hoặc phần mềm hỗ trợ khác để dạy trực tuyến: Google Meet, Teams.

- Học sinh được giáo viên cấp ID, mật khẩu hoặc đường link để truy cập vào lớp học và tham gia các buổi học trực tuyến.

1.2. Tổ chức dạy học qua trang <https://olm.vn>

- Giáo viên thực hiện các chức năng như giao bài, tạo nguồn học liệu phong phú với các tương tác dễ dàng với nội dung kiến thức bám sát chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Học sinh truy cập vào các nội dung học tập qua mạng và có thể tự học tập, tự đánh giá, nắm bắt được tiến trình, kết quả học tập của bản thân.

1.3. Tổ chức dạy học qua video, qua <https://www.youtube.com/> hoặc <https://www.youtube.com/hanoitvgo>

1.4. Tổ chức dạy học qua việc giao phiếu học tập hoặc video bài giảng.

2. Tham gia dạy học qua chương trình “Học trên truyền hình”

- GVCN lớp 1, 2 hướng dẫn HS tham gia học qua truyền hình:

+ Chuyên mục “Dạy Tiếng Việt lớp 1” đã được Bộ GD&ĐT phối hợp với Đài truyền hình Việt Nam (VTV7) được phát sóng trên kênh VTV7, bắt đầu từ ngày 6/9/2021, từ 14 giờ 30 đến 15 giờ các ngày thứ hai đến thứ bảy hàng tuần. HS có thể xem lại trên VTV go, kênh Youtube VTV7 và cổng thông tin điện tử vtv7.vtv.vn

+ Chuyên mục “Làm quen với Tiếng Anh lớp 1 và lớp 2”¹ đã được Bộ GD&ĐT phối hợp với Đài Truyền hình Việt Nam (VTV7) xây dựng và phát trên sóng (kênh) VTV7 và các ứng dụng khác bắt đầu từ ngày 06/9/2021 từ thứ hai đến thứ bảy hàng tuần theo khung giờ sau:

. Khung giờ 14g00p -14g30p: chuyên mục “Làm quen Tiếng Anh lớp 1”

. Khung giờ 15g00p -15g30p: chuyên mục “Làm quen Tiếng Anh lớp 2”

- Hướng dẫn học sinh tham gia chương trình “ Học trên truyền hình” (nếu có) nhất là các môn Tiếng Việt, Toán, Tiếng Anh lớp 4, 5.

3. Nội dung chương trình dạy học trên Internet:

- Đối với lớp 1, 2: Thực hiện Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 (Chương trình giáo dục phổ thông 2018).

- Đối với lớp 3, 4, 5: Thực hiện Kế hoạch GD theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GDĐT) về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông

-> Cụ thể khung chương trình dạy học trên Internet như sau:

TT	Môn học	Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5	Ghi chú
1	Tiếng Việt	12	10	8	8	8	
2	Toán	3	5	5	5	5	
3	Đạo đức	1	1	1	1	1	
4	Tự nhiên xã hội	2	2	2	0	0	
5	Lịch sử và Địa lý	0	0	0	2	2	
6	Khoa học	0	0	0	2	2	
7	Thủ công	0	0	1	0	0	
8	Kỹ thuật	0	0	0	1	1	
9	Chào cờ + SH lớp	0	0	1	1	1	
9	HĐTN/HĐTT	3	2	0	0	0	
Số tiết của GVCN		21	20	18	20	20	
10	Âm nhạc	1	1	1	1	1	
11	Mỹ Thuật	1	1	1	1	1	
12	GDTC (Thể dục)	2	2	2	2	2	
13	Tiếng Anh (bộ)	0	0	2	2	2	
14	Tin học	0	0	1	1	1	
Số tiết của GVBM		4	4	7	7	7	
Tổng số tiết chính khóa		25	24	25	27	27	

-> Trong đó đảm bảo khung chương trình dạy học trực tuyến qua zoom.meeting:

TT	Môn học	Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5	Ghi chú
1	Tiếng Việt	7	5	6	6	6	
2	Toán	3	5	4	3	3	
3	Đạo đức	1	1	0.5	0.5	0.5	
4	Tự nhiên xã hội	1	1	1	0	0	
5	Lịch sử và Địa lý	0	0	0	1	1	
6	Khoa học	0	0	0	1	1	
7	Thủ công	0	0	0.5	0	0	
8	Kỹ thuật	0	0	0	0.5	0.5	
9	Chào cờ + SH lớp	0	0	1	1	1	
9	HĐTN/HĐTT	1	1	0	0	0	
Số tiết của GVCN		13	13	13	13	13	
10	Âm nhạc	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	
11	Mỹ Thuật	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	
12	GDTC (Thể dục)	1	1	1	1	1	
13	Tiếng Anh (bộ)	0	0	1	1	1	
14	Tin học	0	0	1	1	1	
Số tiết của GVBM		2	2	4	4	4	
Tổng số tiết dạy trực tuyến		15	15	17	17	17	

3. Thời gian và thời lượng dạy học trên Internet:

- Thực hiện dạy học 5 buổi/ tuần trong đó tổ chức dạy học trực tuyến qua ứng dụng Zoom đảm bảo mỗi buổi dạy 3 tiết; riêng lớp 3, 4, 5 có 2 buổi sáng học 4 tiết.

+ Đối với môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh; Tin học mỗi tiết tối đa 35 – 40 phút

+ Đối với các môn khác: mỗi tiết tối đa 25 – 30 phút

- Trong thời gian học sinh nghỉ học phòng chống dịch covid -19 cho đến khi học sinh trở lại trường, bắt đầu từ ngày 06/9/2021 theo thời khóa biểu tuần chẵn, tuần lẻ (Có 06 phụ lục đính kèm). Cụ thể như sau:

+ Tuần từ 04/10/2021 đến 08/10/2021: Khối 1 thực hiện chương trình tuần 4, Khối 2, 3, 4, 5 thực hiện chương trình tuần 5.

+ Tuần từ 11/10/2021 đến 15/10/2021: Khối 1 thực hiện chương trình tuần 5 , Khối 2, 3, 4, 5 thực hiện chương trình tuần 6.

+ Tuần từ 17/10/2021 đến 22/10/2021: Khối 1 thực hiện chương trình tuần 6 , Khối 2, 3, 4, 5 thực hiện chương trình tuần 7.

+ Tuần từ 25/10/2021 đến 29/10/2021: Khối 1 thực hiện chương trình tuần 7 , Khối 2, 3, 4, 5 thực hiện chương trình tuần 8.

.....

- Khung thời gian học trực tuyến cho các khối như sau:

+ Khối 1: 19 g đến 20 g 30

+ Khối 2: 14 g đến 16 g

+ Khối 3, 4, 5: 8 g đến 10 g

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Đối với Ban giám hiệu:

- Cập nhật và triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo về chuyên môn của Thành phố và ngành trong thời gian nghỉ phòng chống dịch Covid-19 tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch Hướng dẫn học sinh tự học và ôn tập tại nhà trong thời gian nghỉ phòng dịch Covid-19 năm học 2021 – 2022 và triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Chỉ đạo giáo viên toàn trường nghiên cứu sách giáo khoa có kế hoạch tổ chức dạy học trên Internet, kiểm tra và đánh giá học sinh theo đúng kế hoạch và hướng dẫn tại các thông tư của BGD&ĐT.

- Chỉ đạo GV lựa chọn nội dung, hình thức tổ chức dạy học sao cho đạt hiệu quả cao nhất, đặc biệt là việc khai thác và sử dụng các phần mềm và nền tảng CNTT trong dạy học như:

+ Zoom.us, Google meet, Teams: Để tổ chức dạy học trực tuyến
+ Trang Olm.vn để giao bài tập cho học sinh, trang hoclieu.vn (học liệu điện tử thông minh)...

+ Thiết kế trò chơi tương tác: kayoot,

+ Google forms, Microsoft forms để tạo bài kiểm tra

+ Padlet: Để giới thiệu, chia sẻ cảm xúc,

+ Azota: Để chấm và bài kiểm tra trực tuyến

- Duy trì liên lạc giữa nhà trường, giáo viên và cha mẹ học sinh, học sinh để hướng dẫn các em ôn tập, củng cố kiến thức, tự học qua hình thức ứng dụng công nghệ thông tin.

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật kết quả dạy học của giáo viên và học sinh trong thời gian nghỉ phòng dịch để báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo; đồng thời, có kế hoạch điều chỉnh kịp thời khi cần thiết.

- Tạo tài khoản Zoom.us không giới hạn qua mail có đuôi edu.vn; tạo lớp học, cấp tài khoản trên olm cho GV nhất là GV mới.

- Định hướng cho GV tự học tập các phần mềm, ứng dụng phù hợp và thiết thực với công tác giảng dạy hiện nay.

- Cung cấp link, ID và pass phòng học zoom cố định của GV toàn trường, gửi cho GVBM trước ngày 04/10/2021.

2. Đối với tổ chuyên môn:

- Thực hiện việc sinh hoạt chuyên môn 2 tuần/ 1 lần theo chỉ đạo và bằng hình thức họp trực tuyến qua zoom, trao đổi qua điện thoại hoặc phần mềm ứng dụng Zalo.

- Thống nhất lựa chọn các nội dung và hình thức dạy học đảm bảo đúng khung chương trình, kiểm tra đánh giá đúng năng lực của học sinh theo TT 22, 27/BGD&ĐT.

- Phối hợp với PHHS để nhắc nhở, động viên, tạo điều kiện cho học sinh hoàn nhiệm vụ học tập.

- Duy trì việc cập nhật hồ sơ, sổ sách theo Quy chế chuyên môn năm học 2021 - 2022.

3. Đối với giáo viên:

- Tuyên truyền tới phụ huynh và học sinh nắm được kế hoạch của nhà trường và nội quy phòng học trực tuyến. Thường xuyên nhắc nhở HS đảm bảo an toàn khi tham gia học trực tuyến nhất là an toàn điện.

- Lên lịch báo giảng, kế hoạch bài dạy phù hợp với nội dung, hình thức và đặc điểm tâm sinh lý của học sinh từng khối lớp, từng môn học được phân công phụ trách và gửi vào drive trước 9 giờ sáng thứ hai hàng tuần.

- Thực hiện đúng lịch học trực tuyến qua ứng dụng Zoom theo thống nhất của tổ và khung chương trình đã nêu.

- Kết hợp hướng dẫn học sinh tự học, giao nội dung, bài tập và chữa bài cho học sinh, có biện pháp quản lý, kiểm tra đánh giá quá trình tự học của học sinh.

- Thực hiện giao bài trên trang Olm.vn sau mỗi buổi dạy trực tuyến để giúp HS luyện tập và GV cũng nắm bắt được việc nắm kiến thức của HS để có sự điều chỉnh nội dung và PPDH cho phù hợp.

- Hàng tháng, GV tổ chức cho HS làm bài khảo sát 1 lần, nhất là đối với môn Toán, Tiếng Việt để có sự điều chỉnh nội dung và PPDH cho phù hợp và lấy căn cứ để đánh giá thường xuyên.

- Đôn đốc, nhắc nhở HS tham gia chương trình “Học trên truyền hình”(nếu có)

- Lòng ghép dạy các kỹ năng, cách phòng chống bệnh covid - 19, cách đo nhiệt độ cơ thể, cách rửa tay đúng cách, các thời điểm rửa tay, cách đeo khẩu trang đúng cách, động viên học sinh làm việc nhà vừa sức, ăn uống khoa học, tập luyện thể dục thể thao, không ra chỗ đông người...

- Khuyến khích GV thiết kế trò chơi, giao lưu trên online cho các em trong lớp tham gia để tạo tâm lý vui tươi phấn khởi cho học sinh.

- Gửi lịch báo giảng, kế hoạch bài dạy cho BGH đúng thời gian quy định.

- Khi tổ chức học trực tuyến bằng phần mềm Zoom meetings, GVCN và GVBM điểm danh HS vào sổ cá nhân, quản lý HS trong giờ dạy của mình, gửi 01 ảnh minh chứng về zalo GiaovienTHNN2018 sau mỗi buổi dạy.

- GVCN cập nhật thường xuyên trên eNetViet hoặc trên Cơ sở dữ liệu sau mỗi buổi dạy.

*** Lưu ý:**

- GVCN: Tiếp tục sử dụng phòng học Zoom cố định như tháng 9 để tổ chức dạy học trực tuyến ở tất cả các môn học, các ngày trong tuần, mở phòng zoom trước giờ vào học 10 phút và ổn định tổ chức lớp.

- GV Âm nhạc, Thể dục, Mĩ thuật, Tin học, Tiếng Anh: Đăng nhập vào link/ID và pass phòng học zoom của GVCN trước giờ dạy khoảng 10 phút (nếu có tiết 1), trước giờ dạy khoảng 5 phút (nếu có tiết 2, 3),

4. Đối với cha mẹ học sinh và học sinh.

- Phối hợp với giáo viên đôn đốc, nhắc nhở, hướng dẫn và tạo điều kiện để học sinh tham gia học trên Intrenet và học trên truyền hình đạt hiệu quả cao nhất và an toàn nhất cho con em mình.

- Học sinh tự giác học tập, ôn tập theo hướng dẫn của giáo viên.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức việc dạy học trên Internet và hướng dẫn học sinh tự học, tự ôn tập tại nhà trong thời gian nghỉ phòng dịch Covid-19 từ tháng 10/2021 của nhà trường. Đề nghị các tổ chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai, Ban giám hiệu nhà trường có thể thay đổi một số nội dung theo tình hình thực tế chỉ đạo của cấp trên./.

Nơi nhận:

- HT (để b/c);
- Các tổ CM, GVCN (để t/h);
- Lưu VP

**NGƯỜI LẬP
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**PHÊ DUYỆT CỦA
HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Bảo Hòa

Trần Thị Hương Lan

